

# Как создать бизнес-сайт на WordPress



*Бесплатный курс*

<https://navika.pro/onlajnservisy/courses/kak-sozdat-biznessajt-na-wordpress>

## Содержание

<b>1. Подготовительные работы .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Выбор доменного имени и регистрация сайта.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Выбор шаблона сайта .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Установка первичных плагинов.....</b>	<b>7</b>
<b>5. Создание структуры сайта .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Создание меню.....</b>	<b>9</b>

## 1. Подготовительные работы

- 1.1. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ В GOOGLE И АККАУНТ В GOOGLE ANALYTICS.
- 1.2. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ АККАУНТ В «ЯНДЕКСЕ» И «ЯНДЕКС.МЕТРИКЕ».
- 1.3. СДЕЛАЙТЕ ПОДБОРКУ ФОТОГРАФИЙ, КОТОРЫЕ ПЛАНИРУЕТСЯ РАЗМЕЩАТЬ НА САЙТЕ.
- 1.4. ОПТИМИЗИРУЙТЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА TINYJPEG.
- 1.5. Подготовьте текстовые материалы для всех страниц.
- 1.6. Нарисуйте схему вашего будущего сайта постранично.

*Образец прототипа*

ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА					
О нас	Наши услуги	Цены	Блог	Фотогалерея	Контакты
1. Страница о компании	1. Услуга 1	Прайс-лист	1. Статья 1	1. Наши клиенты	Схема проезда
2. Страница о команде	2. Услуга 2		2. Статья 2	2. Процессы	Телефоны
			3. Статья 3		

ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА							

## 2. Выбор доменного имени и регистрация сайта

**2.1. ВЫБЕРИТЕ КОРОТКОЕ И ЗАПОМИНАЮЩЕЕСЯ ДОМЕННОЕ ИМЯ, КОТОРОЕ АССОЦИИРУЕТСЯ С ВАШЕЙ РАБОТОЙ ИЛИ УСЛУГОЙ ЛИБО, В СЛУЧАЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЧНОГО БРЕНДА, С ВАШИМИ Ф.И.О.**

**2.2. ВЫБЕРИТЕ ЗОНУ РЕГИСТРАЦИИ.**

**2.3. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ ВЫБРАННОЕ ДОМЕННОЕ ИМЯ.**

**2.4. ПОДБЕРИТЕ ХОСТИНГ, ОРИЕНТИРУЯСЬ НА СЛЕДУЮЩИЕ ПАРАМЕТРЫ:**

- наличие круглосуточной линии технической поддержки;
- автозагрузчик WordPress;
- невысокая цена обслуживания;
- достаточный объем хранилища.

Список проверенных хостинг-провайдеров:

- Beget.ru;
- Timeweb.com;
- Sprinthost.ru;
- Hostinger.ru;
- Reg.ru.

**2.5. Войдите в панель управления по своему логину и паролю.**

**2.6. Найдите опцию автоматической установки.**

**2.7. Выберите WordPress.**

**2.8. Укажите доменное имя.**

**2.9. Заполните поля «Логин», «Пароль».**

**2.10. Укажите действующий электронный адрес.**

**2.11. Установите приложение WordPress на хостинг:**

**HTTP://АДРЕССАЙТА/WP-ADMIN/INSTALL.PHP.**

**2.12. Откройте браузер и наберите в командной строке:**

**WWW.АДРЕССАЙТА.RU/WP-LOGIN.PHP.**

**2.13. Введите логин и пароль, которые вы указали выше.**

**2.14. Переайдите в панель управления сайтом.**

**2.15. Нажмите в меню слева кнопку «Обновления».**

**2.16. Обновите все, что предлагает обновить WordPress.**

### 3. Выбор шаблона сайта

**3.1. ВЫБЕРИТЕ ТЕМУ (ШАБЛОН) ДЛЯ САЙТА.**

**3.2. ОТКРОЙТЕ ПУНКТ «ВНЕШНИЙ ВИД» И НАЖМИТЕ КНОПКУ «ТЕМЫ».**

**3.3. ВЫБЕРИТЕ ПОДХОДЯЩУЮ ТЕМУ ИЛИ УСТАНОВИТЕ И АКТИВИРУЙТЕ НОВУЮ ИЗ СПИСКА ДОСТУПНЫХ ШАБЛОНОВ.**

Вы можете экспериментировать и устанавливать любые темы, пока не добьетесь желаемого результата. В том числе вы можете пробовать демоверсии платных шаблонов — тестирование бесплатно.

## 4. Установка первичных плагинов

### 4.1. Установите следующие плагины:

- Akismet;
- Anti-Spam;
- Rus-To-Lat;
- Yandex Metrica;
- Google Analytics;
- Yoast of SEO.

4.2. Зайдите в меню «Плагины» / «Установленные» и под каждым из них нажмите кнопку «Активировать».

4.3. Откройте пункт «Плагины» / «Установленные».

4.4. Откройте «Настройки» / «Яндекс.Метрика».

4.5. Нажмите кнопку «Нажмите сюда для получения кода подтверждения».

4.6. Нажмите кнопку «Разрешить».

4.7. На экране появляется код. Скопируйте его и вставьте в поле с надписью «Ведите код подтверждения».

4.8. Откройте «Google Аналитика» / «Общие настройки».

4.9. Нажмите кнопку «Авторизация плагина».

4.10. Нажмите на красную надпись «Получить код доступа».

4.11. Нажмите кнопку «Разрешить» и скопируйте полученный код в окно с надписью «Код доступа».

## 5. Создание структуры сайта

### 5.1. ПОСЛЕ ТОГО КАК БЫЛА ВЫБРАНА ТЕМА, РАЗМЕСТИТЕ НА СТРАНИЦАХ САЙТА КОНТЕНТ:

- фотографии;
- цены;
- контакты;
- основную информацию о вас и ваших услугах;
- специальные предложения.

### 5.2. Для этого откройте в меню слева пункт «Страницы».

### 5.3. Нажмите вверху кнопку «Добавить новую».

### 5.4. Задайте название страницы — адрес автоматически появляется внизу на латинице.

### 5.5. Нажмите кнопку «Добавить медиафайл», если вы планируете добавлять фотографии или видео.

### 5.6. Нажмите кнопку «Создать новую галерею», если вы планируете создавать фотогалерею.

### 5.7. Отредактируйте галерею и задайте названия для фотографий.

### 5.8. Нажмите кнопку «Вставить галерею».

### 5.9. Разместите текстовые материалы.

### 5.10. Добавьте заголовки H1 (главный заголовок) и H2 (подзаголовки внутри текста).

### 5.11. Нажмите кнопку «Опубликовать».

### 5.12. Отредактируйте материал в соответствии со своим вкусом.

Заголовки H1 и H2.

## 6. Создание меню

6.1. Зайдите в консоль управления сайтом, раздел «Внешний вид» / «Меню».

6.2. Укажите пункты меню:

- главная страница;
- контакты;
- услуги;
- о себе и т.д.

6.3. Поменяйте пункты местами так, как вы хотите.

6.4. Поставьте галочку в пункте «Основное меню».

6.5. Нажмите кнопку «Сохранить меню».

6.6. Зайдите в меню «Внешний вид» / «Виджеты».

6.7. Удалите из боковой колонки все, что там находится, включая «Первую запись» с надписью Hello, world.

6.8. Установите дополнительные опции:

- возможность оставлять комментарии к записям;
- кнопки социальных сетей и ссылки на ваши группы в социальных сетях;
- форму обратной связи;
- интернет-магазин;
- каталог товаров.