

Как создать бизнес-сайт на WordPress



Бесплатный курс

<https://navika.pro/onlajnservisy/courses/kak-sozdat-biznessajt-na-wordpress>

Содержание

1. Подготовительные работы	3
2. Выбор доменного имени и регистрация сайта.....	4
3. Выбор шаблона сайта	6
4. Установка первичных плагинов.....	7
5. Создание структуры сайта	8
6. Создание меню.....	9

1. Подготовительные работы

1.1. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ В GOOGLE И АККАУНТ В GOOGLE ANALYTICS.

1.2. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ АККАУНТ В «ЯНДЕКСЕ» И «ЯНДЕКС.МЕТРИКЕ».

1.3. СДЕЛАЙТЕ ПОДБОРКУ ФОТОГРАФИЙ, КОТОРЫЕ ПЛАНИРУЕТСЯ РАЗМЕЩАТЬ НА САЙТЕ.

1.4. ОПТИМИЗИРУЙТЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА TINYJPEG.

1.5. ПОДГОТОВЬТЕ ТЕКСТОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ВСЕХ СТРАНИЦ.

1.6. НАРИСУЙТЕ СХЕМУ ВАШЕГО БУДУЩЕГО САЙТА ПОСТРАНИЧНО.

Образец прототипа

ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА					
О нас	Наши услуги	Цены	Блог	Фотогалерея	Контакты
1. Страница о компании	1. Услуга 1	Прайс-лист	1. Статья 1	1. Наши клиенты	Схема проезда
2. Страница о команде	2. Услуга 2		2. Статья 2	2. Процессы	Телефоны
			3. Статья 3		

ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА								

2. Выбор доменного имени и регистрация сайта

2.1. ВЫБЕРИТЕ КОРОТКОЕ И ЗАПОМИНАЮЩЕЕСЯ ДОМЕННОЕ ИМЯ, КОТОРОЕ АССОЦИИРУЕТСЯ С ВАШЕЙ РАБОТОЙ ИЛИ УСЛУГОЙ ЛИБО, В СЛУЧАЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЧНОГО БРЕНДА, С ВАШИМИ Ф.И.О.

2.2. ВЫБЕРИТЕ ЗОНУ РЕГИСТРАЦИИ.

2.3. ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕ ВЫБРАННОЕ ДОМЕННОЕ ИМЯ.

2.4. ПОДБЕРИТЕ ХОСТИНГ, ОРИЕНТИРУЯСЬ НА СЛЕДУЮЩИЕ ПАРАМЕТРЫ:

- наличие круглосуточной линии технической поддержки;
- автозагрузчик WordPress;
- невысокая цена обслуживания;
- достаточный объем хранилища.

Список проверенных хостинг-провайдеров:

- Beget.ru;
- Timeweb.com;
- Sprinthost.ru;
- Hostinger.ru;
- Reg.ru.

2.5. ВОЙДИТЕ В ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ПО СВОЕМУ ЛОГИНУ И ПАРОЛЮ.

2.6. НАЙДИТЕ ОПЦИЮ АВТОМАТИЧЕСКОЙ УСТАНОВКИ.

2.7. ВЫБЕРИТЕ WORDPRESS.

2.8. УКАЖИТЕ ДОМЕННОЕ ИМЯ.

2.9. ЗАПОЛНИТЕ ПОЛЯ «ЛОГИН», «ПАРОЛЬ».

2.10. УКАЖИТЕ ДЕЙСТВУЮЩИЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС.

2.11. УСТАНОВИТЕ ПРИЛОЖЕНИЕ WORDPRESS НА ХОСТИНГ:

HTTP://АДРЕССАЙТА/WP-ADMIN/INSTALL.PHP.

2.12. ОТКРОЙТЕ БРАУЗЕР И НАБЕРИТЕ В КОМАНДНОЙ СТРОКЕ:

WWW.АДРЕССАЙТА.RU/WP-LOGIN.PHP.

2.13. ВВЕДИТЕ ЛОГИН И ПАРОЛЬ, КОТОРЫЕ ВЫ УКАЗАЛИ ВЫШЕ.

2.14. ПЕРЕЙДИТЕ В ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ САЙТОМ.

2.15. НАЖМИТЕ В МЕНЮ СЛЕВА КНОПКУ «ОБНОВЛЕНИЯ».

2.16. ОБНОВИТЕ ВСЕ, ЧТО ПРЕДЛАГАЕТ ОБНОВИТЬ WORDPRESS.

3. Выбор шаблона сайта

3.1. ВЫБЕРИТЕ ТЕМУ (ШАБЛОН) ДЛЯ САЙТА.

3.2. ОТКРОЙТЕ ПУНКТ «ВНЕШНИЙ ВИД» И НАЖМИТЕ КНОПКУ «ТЕМЫ».

3.3. ВЫБЕРИТЕ ПОДХОДЯЩУЮ ТЕМУ ИЛИ УСТАНОВИТЕ И АКТИВИРУЙТЕ НОВУЮ ИЗ СПИСКА ДОСТУПНЫХ ШАБЛОНОВ.

Вы можете экспериментировать и устанавливать любые темы, пока не добьетесь желаемого результата. В том числе вы можете пробовать демоверсии платных шаблонов — тестирование бесплатно.

4. Установка первичных плагинов

4.1. УСТАНОВИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПЛАГИНЫ:

- Akismet;
- Anti-Spam;
- Rus-To-Lat;
- Yandex Metrica;
- Google Analytics;
- Yoast of SEO.

4.2. ЗАЙДИТЕ В МЕНЮ «ПЛАГИНЫ» / «УСТАНОВЛЕННЫЕ» И ПОД КАЖДЫМ ИЗ НИХ НАЖМИТЕ КНОПКУ «АКТИВИРОВАТЬ».

4.3. ОТКРОЙТЕ ПУНКТ «ПЛАГИНЫ» / «УСТАНОВЛЕННЫЕ».

4.4. ОТКРОЙТЕ «НАСТРОЙКИ» / «ЯНДЕКС.МЕТРИКА».

4.5. НАЖМИТЕ КНОПКУ «НАЖМИТЕ СЮДА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КОДА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ».

4.6. НАЖМИТЕ КНОПКУ «РАЗРЕШИТЬ».

4.7. НА ЭКРАНЕ ПОЯВЛЯЕТСЯ КОД. СКОПИРУЙТЕ ЕГО И ВСТАВЬТЕ В ПОЛЕ С НАДПИСЬЮ «ВВЕДИТЕ КОД ПОДТВЕРЖДЕНИЯ».

4.8. ОТКРОЙТЕ «GOOGLE АНАЛИТИКА» / «ОБЩИЕ НАСТРОЙКИ».

4.9. НАЖМИТЕ КНОПКУ «АВТОРИЗАЦИЯ ПЛАГИНА».

4.10. НАЖМИТЕ НА КРАСНУЮ НАДПИСЬ «ПОЛУЧИТЬ КОД ДОСТУПА».

4.11. НАЖМИТЕ КНОПКУ «РАЗРЕШИТЬ» И СКОПИРУЙТЕ ПОЛУЧЕННЫЙ КОД В ОКНО С НАДПИСЬЮ «КОД ДОСТУПА».

5. Создание структуры сайта

5.1. ПОСЛЕ ТОГО КАК БЫЛА ВЫБРАНА ТЕМА, РАЗМЕСТИТЕ НА СТРАНИЦАХ САЙТА КОНТЕНТ:

- фотографии;
- цены;
- контакты;
- основную информацию о вас и ваших услугах;
- специальные предложения.

5.2. ДЛЯ ЭТОГО ОТКРОЙТЕ В МЕНЮ СЛЕВА ПУНКТ «СТРАНИЦЫ».

5.3. НАЖМИТЕ ВВЕРХУ КНОПКУ «ДОБАВИТЬ НОВУЮ».

5.4. ЗАДАЙТЕ НАЗВАНИЕ СТРАНИЦЫ — АДРЕС АВТОМАТИЧЕСКИ ПОЯВЛЯЕТСЯ ВНИЗУ НА ЛАТИНИЦЕ.

5.5. НАЖМИТЕ КНОПКУ «ДОБАВИТЬ МЕДИАФАЙЛ», ЕСЛИ ВЫ ПЛАНИРУЕТЕ ДОБАВЛЯТЬ ФОТОГРАФИИ ИЛИ ВИДЕО.

5.6. НАЖМИТЕ КНОПКУ «СОЗДАТЬ НОВУЮ ГАЛЕРЕЮ», ЕСЛИ ВЫ ПЛАНИРУЕТЕ СОЗДАВАТЬ ФОТОГАЛЕРЕЮ.

5.7. ОТРЕДАКТИРУЙТЕ ГАЛЕРЕЮ И ЗАДАЙТЕ НАЗВАНИЯ ДЛЯ ФОТОГРАФИЙ.

5.8. НАЖМИТЕ КНОПКУ «ВСТАВИТЬ ГАЛЕРЕЮ».

5.9. РАЗМЕСТИТЕ ТЕКСТОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

5.10. ДОБАВЬТЕ ЗАГОЛОВКИ H1 (главный заголовок) и H2 (подзаголовки внутри текста).

5.11. НАЖМИТЕ КНОПКУ «ОПУБЛИКОВАТЬ».

5.12. ОТРЕДАКТИРУЙТЕ МАТЕРИАЛ В СООТВЕТСТВИИ СО СВОИМ ВКУСОМ.

Заголовки H1 и H2.

6. Создание меню

6.1. Зайдите в консоль управления сайтом, раздел «Внешний вид» / «Меню».

6.2. Укажите пункты меню:

- главная страница;
- контакты;
- услуги;
- о себе и т.д.

6.3. Поменяйте пункты местами так, как вы хотите.

6.4. Поставьте галочку в пункте «Основное меню».

6.5. Нажмите кнопку «Сохранить меню».

6.6. Зайдите в меню «Внешний вид» / «Виджеты».

6.7. Удалите из боковой колонки все, что там находится, включая «Первую запись» с надписью Hello, world.

6.8. Установите дополнительные опции:

- возможность оставлять комментарии к записям;
- кнопки социальных сетей и ссылки на ваши группы в социальных сетях;
- форму обратной связи;
- интернет-магазин;
- каталог товаров.